

Zp.261.3.2023
(znak sprawy)

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego:
Szkoła Podstawowa Nr 7
Adres: Synów Pułku 15, 22-100 Chełm
NIP : 563-214-62-03
Tel/fax : 82 563-48-84
e-mail: intendent2022@gmail.com

zaprasza do złożenia oferty na:
**„Dostawę owoców i warzyw do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej
Nr 7 w Chełmie”**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca wykona / dostarczy *:
- warzywa, owoce (załącznik nr 3f)
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarto w projektowanych postanowieniach umowy/wzorce umowy, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **31.12.2023r.**
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz kalkulacji ceny – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 3f do niniejszego zaproszenia.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż 3 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień, dotyczących postępowania, w godzinach od 7.30 do 11.30, w dni robocze jest Pani Marta Łożyczka, - tel. 82 563-48-84 wew. 33, e-mail: intendent2022@gmail.com

VI. Miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego

(decyduje data stempla pocztowego), w zaklejonej kopercie opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz hasłem: „Dostawa owoców i warzyw do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 7 w Chelmie”.

2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia **18.08.2023. o godz. 15.00**

Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną na adres e- mail: intendent2022@gmail.com

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić ceny netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Ceny powinny zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będą kryteria: najniższa cena, jakość dostarczanych produktów oraz terminowość dostaw.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ustalenia końcowych warunków realizacji zamówienia (w tym ceny) z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi telefonicznie wybranego Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, do których ustawa Prawo zamówień publicznych nie ma zastosowania.

DYREKTOR

mgr Bożena Goszczyńska

.....
Dyrektor Szkoły

Załączniki*:

1. Projektowane postanowienia umowy/wzór umowy.
2. Formularz ofertowy.
3. Formularz kalkulacji ceny 3f
4. Klauzula informacyjna RODO.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP:
tel.:
fax:
adres e – mail:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: „Dostawę owoców i warzyw do stołówki
szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 7 w Chełmie”

(należy wpisać wg załącznika, który przedmiot zamówienie będzie oferowany)

.....
.....

Ja/My*, niżej podpisany/i*,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

1. Oferuję/oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto: PLN
Stawka podatku VAT: %
Brutto: PLN
Słownie:złoty brutto

2. Przedmiot zamówienia wykonam/wykonamy* w terminie:
3. Inne warunki realizacji zamówienia: okres gwarancji *–
4. Oświadczam/oświadczamy*, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Oświadczam/oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy/ wzorze umowy i zobowiązuję/zobowiązujemy* się, w przypadku wyboru mojej/naszej* oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zmawiającego.
6. Oświadczam/oświadczamy*, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem* w celu zawarcia umowy
7. W załączeniu przedkładam/przedkładamy*:
 - 1) formularz kalkulacji ceny*
 - 2)

..... dniar.

.....
Podpis osoby/osób*
upoważnionej/upoważnionych*
do złożenia oferty

*) niepotrzebne skreślić



UMOWA

Dnia roku pomiędzy Miastem Chełm ul. Lubelska 65, 22-100 Chełm, NIP 563-21-67-582 reprezentowanym przez **Bożenę Goszczyńską** Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 7 w Chełmie zwanym dalej „Zamawiającym”,

a: zwanym dalej „Wykonawcą”,
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1.W ramach realizacji zadania „**Dostawę owoców i warzyw do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 7 w Chełmie**” według cen stanowiących załącznik 3f do niniejszej umowy.”

2.Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowego i jakościowego dostawy towaru w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.3

3.W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru uszkodzeń, wymiany wadliwych partii dostawy w terminie 1 dzień od daty zdarzenia.

§ 2

1.Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu dostawy, o którym mowa w § 1 strony ustalają na podstawie miesięcznych zamówień składanych przez „Zamawiającego” a „Wykonawca” wystawi miesięczną fakturę ilościowo - wartościową wraz z podatkiem VAT.

§ 3

1.Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zapytania ofertowego cyklicznie w okresach miesięcznych wg zamówienia przez Zamawiającego od daty podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2023r.**

2.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zapytania ofertowego do siedziby Wykonawcy i w czasie uzgodnionym z Wykonawcą.

§ 4

Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od daty odbioru przedmiotu dostawy i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

§ 5

1.W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zapłaci on karę w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego.

2.W przypadku niezrealizowania dostawy w terminie ustalonym w §3 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości całości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.

§ 7

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia kodeksu cywilnego.

2.Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w sytuacji, gdy oferta odbiegać będzie od założeń budżetowych zadania.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....



OFERTA CENOWA

Załącznik 3f

Przedmiot zamówienia : **Owoce i warzywa CPV 03220000-9**

L.P	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	NETTO	Uwagi
1	Banan	kg	400			
2	Burak czerwony	kg	200			
3	Cebula	kg	300			
4	Cytryny	kg	50			
5	Fasola	kg	90			
6	Groch łupany	kg	20			
7	Gruszka	kg	500			
8	Jabłko	kg	1000			
9	Kiwi	kg/op.	300			
10	Koper świeży	szt.	30			
11	Kapusta pekińska	kg	100			
12	Kapusta kiszona	kg	300			
13	Kapusta biała	kg	50			
14	Kapusta czerwona	kg	100			
15	Marchew	kg	300			
16	Mandarynka	kg	500			
17	Ogórek	kg	200			
18	Ogórek kiszony	kg	200			
19	Pomidory	kg	300			
20	Pietruszka	kg	20			
21	Pieczarki	kg	200			
22	Por	kg/szt.	20			
23	Pomarańcze	kg	300			
24	Papryka	kg	80			
25	Rzepa biała	kg	70			
26	Rzodkiewka	szt.	80			
28	Salata	kg	90			
29	Szcypior	szt.	80			

.....
Podpis wykonawcy

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 7 im. gen. Władysława Sikorskiego ul. Synów Pułku 15, 22-100 Chełm numer telefonu 82/5634884, adres e-mail: sekretariat.zso7@op.pl reprezentowana przez Dyrektora Bożenę Goszczyńską, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz innych przepisów prawa.
 - a) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - b) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa,
 - c) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające,
 - d) Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
 - 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
10. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

